

Desde la página web de la biblioteca puedes:

- ✓ Acceder al Catálogo Ingenio
- ✓ Ver horarios ampliados de las Bibliotecas de la UPM.
- ✓ Aprender a utilizar la biblioteca con los vídeos tutoriales
- ✓ Dar una vuelta virtual por la biblioteca
- ✓ Curso de formación sobre el uso de los recursos electrónicos de la biblioteca
- ✓ Reglamento de préstamo
- ✓ Carta de servicios
- ✓ Acceso a VPN
- ✓ Refworks
- ✓ Normas UNE

Y muchas cosas más...



**POLITÉCNICA**

E.T.S. de Ingeniería y Diseño Industrial

**Biblioteca**

c/ Ronda de Valencia, 3  
28012 Madrid  
Tel. 910677470

[biblioteca.etsidi@upm.es](mailto:biblioteca.etsidi@upm.es)

<http://www.etsidi.upm.es//Escuela/ListaServiciosGenerales/SGBiblioteca>

<http://blogs.upm.es/biblioetsidiupm/>

Aquí puedes encontrar noticias interesantes, avisos, novedades bibliográficas, y hacer comentarios.

**INSTAGRAM : @ibibliotecaetsidi**

La biblioteca en imágenes

<https://www.instagram.com/bibliotecaetsidi/>

**PINTEREST: BIBLIOTECA ETSIDI**

El tablón digital de la Biblioteca

**CALAMEO: BIBLIOTECA ETSIDI**

Puedes consultar los Boletines de novedades bibliográficas y documentos que publica la biblioteca.



POLITÉCNICA

UNIVERSIDAD  
POLITÉCNICA  
DE MADRID



BIBLIOTECA  
UNIVERSITARIA

# BIBLIOTECA

## ETS DE INGENIERÍA Y DISEÑO INDUSTRIAL

escuela técnica superior de  
**ingeniería**  
y **diseño**  
industrial  
BIBLIOTECA

Puedes acceder a INGENIO desde la página Web: <http://ingenio.upm.es> o desde casa, a través de VPN: <http://portalvpn.upm.es/> identificándote con el correo-e de la UPM: [xxx@alumnos.upm.es](mailto:xxx@alumnos.upm.es) y la contraseña del correo.

Desde el Catálogo Ingenio puedes:

- ✓ Buscar libros y artículos de revistas
- ✓ Reservar libros prestados
- ✓ Renovar libros, siempre que no tengan reserva
- ✓ Solicitar libros de otras bibliotecas de la UPM
- ✓ Consultar bases de datos
- ✓ Consultar libros y revistas electrónicas
- ✓ Buscar bibliografías de las asignaturas
- ✓ Solicitar compra de nuevos títulos

## SERVICIOS

### • Préstamo

Necesitas el **carne de la UPM o DNI**.

El **PIN** o **NIP** lo necesitas para usar las máquinas de autopréstamo de libros y portátiles. Puedes consultarlo en Politécnica Virtual/Utilidades / Informática / Solicitudes / Cambio de PIN  
**¿Cuántos documentos puedo tener prestados a la vez?**

Los alumnos un **máximo de 8 obras** en total de cualquier biblioteca de la UPM, con el límite de:

- ✓ 4 libros, 14 días
- ✓ 4 películas, 7 días
- ✓ 2 novelas, 30 días
- ✓ 4 Cd/DVD (material anejo), 14 días
- ✓ 1 portátil, 8 horas o cuatrimestre

Están excluidos de préstamo los libros con **punto rojo**

### • Préstamo de portátiles y calculadoras

- ✓ El uso es exclusivamente académico.
  - ✓ Los portátiles de la máquina de autopréstamo tienen un periodo de préstamo de **8 horas en el mismo día** dentro de las instalaciones del Centro .
  - ✓ Los portátiles para préstamo cuatrimestral los debes solicitar en el mostrador de información.
  - ✓ Se recomienda el uso de sistemas de almacenamiento de datos externos o espacios de almacenamiento propios para datos personales, así como el uso del escritorio virtual UPM.
- ### • Préstamo de salas de trabajo en grupo
- ✓ Se pueden utilizar por un periodo **máximo de 3 horas**.

**SANCIONES:** El retraso en la devolución de los documentos supone la **suspensión del servicio de préstamo durante 1 día por cada día de retraso y por cada documento, 2 días para los portátiles.**

- ✓ **En el caso de pérdida o deterioro del material prestado, deberás reponerlo mediante compra.**

### • Reservas

Sólo se pueden reservar libros que están prestados. Se permite una reserva por obra hasta un **máximo de 2 obras**. Ordenadores portátiles y calculadoras no se reservan.

### • Renovaciones

Puedes renovar los libros que tengas en préstamo si no están reservados por otros usuarios. Puedes realizar renovaciones por un **máximo de 3 veces** el periodo de préstamo original y por cada obra.

### • Consulta de revistas en sala

Las revistas **NO se PRESTAN** y por lo tanto no pueden sacarse fuera de la biblioteca. Si necesitas fotocopiar un artículo, solicítalo en el Mostrador de Préstamo.

### Puesto adaptado para alumnos con discapacidad

Disponemos de un puesto de ordenador adaptado que facilitan el acceso a personas con discapacidades físicas y/o visuales; y una telelupa.

### Solicitudes de compra

Cualquier usuario puede realizar solicitudes de compra a través del portal Ingenio <http://ingenio.upm.es>, mediante correo electrónico a [biblioteca.etsidi@upm.es](mailto:biblioteca.etsidi@upm.es) o a través del Buzón de sugerencias de la Biblioteca.

### Normas de utilización

Para acceder a la sala de estudio es imprescindible la lectura del código de barras del carne UPM en el lector situado en el mostrador de información. Para acceder a las salas de trabajo en grupo debes reservar un puesto en <https://upm.accede.cloud/> y leer el código QR en el mostrador de información.

Es necesario guardar silencio.

No hablar por teléfono. No fumar.

No introducir comida ni bebida en las dependencias de la biblioteca.

El usuario debe cumplir la normativa y el Reglamento de la Biblioteca.



## NOS GUSTARÍA QUE...

- ✓ Si tienes algún problema que podamos resolverte
- ✓ Si necesitas ayuda en el uso del catálogo
- ✓ Si no encuentras el documento que buscas
- ✓ Si adviertes una deficiencia subsanable en las instalaciones, fondos bibliográficos, etc.

### Contactes con el personal de la Biblioteca

Existen **hojas de sugerencias y reclamaciones** que puedes depositar en el buzón o enviarlas por correo electrónico. Estaremos muy agradecidos de recibir cualquier comentario que contribuya a mejorar nuestro servicio.

Además dispones de una **Carta de Servicios** en la que, entre otras cosas, nos comprometemos a darte una respuesta en un plazo no superior a 48 horas.

